

Miasto Rybnik – Zespół Szkół nr 3 w Rybniku
ul. Orzepowicka 15a
44-217 Rybnik
Telefon 32 42 27081
e-mail:sekretariat@zs3.rybnik.pl

Rybnik, dnia 07.11.2023r.

Zaproszenie do składania ofert

Zapraszamy do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

Remont dużej sali gimnastycznej w Zespole Szkół nr 3 w Rybniku

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest remont dużej sali gimnastycznej w Zespole Szkół nr 3 Rybniku przy ul. Orzepowickiej 15a.
2. Kod CVP:
 - 45442100 - 8 Roboty malarskie
 - 45450000 - 6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
3. Rodzaj zamówienia: robota budowlana
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Remont dużej sali gimnastycznej nr 504 w Zespole Szkół nr 3 w Rybniku polegający na:
 - demontaż i ponowny montaż drabinek,
 - demontaż siatki zabezpieczającej okna,
 - demontaż metalowych zabezpieczeń lamp - siatka metalowa,
 - demontaż innego sprzętu sportowego,
 - demontaż starych i montaż nowych kratki wentylacyjnych,
 - mycie z odtłuszczeniem elementów wyposażenia sali – 2 x koszt do siatkówki, 2 wentylatory,
 - oczyszczenie z kurzu i pyłu konstrukcji dźwigarów i stężeń,
 - czyszczenie przez szczotkowanie mechaniczne konstrukcji pełnościennych,
 - czyszczenie przez szczotkowanie mechaniczne konstrukcji kratowych,
 - malowanie pędzlem farbami nawierzchniowymi i emaliami ftalowymi konstrukcji kratowych,
 - malowanie pędzlem farbami nawierzchniowymi i emaliami ftalowymi konstrukcji pełnościennych,
 - skucie starych odpadających tynków,
 - zeszkobanie i zmycie starej farby,
 - tynki wewnętrzne na ścianach i słupach,
 - wewnętrzne gładzie gipsowe, uzupełnieni ubytków na ścianach

- skucie i naprawa spękań na ścianach,
- gruntowanie podłóży – powierzchnie pionowe,
- skasowanie zacieków ze ścian,
- dwukrotne malowanie farbami olejnymi starych tynków wewnętrznych ścian bez szpachlowania – lamperia,
- przygotowanie powierzchni pod malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków z szpachlowaniem nierówności,
- dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych ścian,
- dostawa i montaż nowych siatek zabezpieczających sznurkowych,
- dostawa i montaż nowych osłon metalowych na lampy,
- zabezpieczenie drzwi, okien i grzejników folią,
- zabezpieczenie parkietu sali płytami pilśniowymi,
- rusztowania ramowe warszawskie wielokolumnowe,
- montaż narożników metalowych ochronnych zabezpieczających,
- listwy do posadzek przyścienne drewniane,
- wymiana parapetów wewnętrznych,
- wymiana dylatacji systemowej z blachy,
- jednokrotne lakierowanie stolarki drzwiowej ścianek i szafek – drabinek drewnianych
- załadunek i wywóz gruzu sprzymowanego.

Ogólne informacje:

- 1) wykonanie prac objętych zamówieniem odbędzie się przy użyciu materiałów własnych, narzędzi i sprzętu Wykonawcy,
- 2) Wykonawca przed realizacją zamówienia dokona szczegółowych pomiarów we własnym zakresie.
- 3) Zamawiający zapewni Wykonawcy bezpłatny pobór niezbędnych mediów (woda, energia elektryczna), dostęp do urządzeń sanitarnych oraz miejsce bezpiecznego składowania sprzętu i materiałów do czasu zakończenia prac,
- 4) Zastosowane materiały muszą być zgodne z obowiązującymi normami i przepisami oraz posiadać wszelkie stosowne atesty i certyfikaty dla produktów przeznaczonych do zastosowania w budynkach biurowych,
- 5) Zakres przedmiotu zamówienia obejmujący wykonanie prac realizowany będzie tylko od piątku do niedzieli:
 - **piątek od 17:00 do 22:00**
 - **sobota i niedziela od 6:00 do 22:00**
- 6) Dostęp do pomieszczenia będzie ustalony co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem prac z osobą odpowiedzialną za strony Zamawiającego.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia 36 – miesięcznej gwarancji na wykonanie roboty oraz zastosowane materiały, licząc od daty podpisania protokołu odbioru,
5. Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia nie wprowadza żadnych zmian w sposobie użytkowania obiektu, który dostosowany jest do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym do osób niepełnosprawnych.

II. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.
O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.
O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
3. Zdolność techniczna lub zawodowa.
O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
4. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

III. WARUNKI I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 15.12.2023 roku.**
3. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
4. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia **36-miesięcznej gwarancji** na dostarczony przedmiot zamówienia, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie, dokonywane będą w PLN.
6. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien przygotować ofertę, która składa się z:
 - 1) formularza oferty (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania),
 - 2) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 2 do niniejszego zapytania).
2. Wszystkie elementy formularza oferty oraz oświadczenia muszą zostać w sposób czytelny wypełnione.

3. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (w przypadku złożenia oferty elektronicznie, Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania zeskanowanego dokumentu opatrzonego własnoręcznym podpisem).

4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie:

<https://zs3.bip.edukacja.rybnik.eu/478/>

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia **15.11.2023** roku do godz. **9:00**:

1) osobiście - w siedzibie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00

albo

2) elektronicznie na adres: zamowienia@zs3.rybnik.pl

albo

3) pocztą na adres Zamawiającego:

Zespół Szkół nr 3 w Rybniku

ul. Orzepowicka 15a

44-217 Rybnik

Ofertę złożoną osobiście lub za pośrednictwem poczty należy opakować w jednej zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na remont dużej sali gimnastycznej w Zespole Szkół nr 3 w Rybniku”

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1) cena 100%

2. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony do **16.11.2023** roku na stronie internetowej pod adresem: <https://zs3.bip.edukacja.rybnik.eu/478/>

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PRZYSŁUGUJĄCYCH Z TEGO TYTUŁU PRAWNYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół nr 3 w Rybniku, ul. Orzepowicka 15a, 44-217 Rybnik

2. Zespół Szkół nr 3 w Rybniku wyznaczył inspektora ochronnych danych, z którym można się skontaktować listownie na adres: Zespół Szkół nr 3 w Rybniku, ul. Orzepowicka 15a, 44-217 Rybnik lub pocztą elektroniczną, na adres: sekretariat@zs3.rybnik.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.

3. Dane osobowe przetwarzane są w celu udzielenia zamówienia publicznego, co jest zgodne z art.6 ust.1 lit. c) oraz e) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (EU)

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, tj. zautomatyzowanemu procesowi prowadzemu do wnioskowania o posiadaniu przez konkretną osobę fizyczną określonych cech.
5. Osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje:
 - prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
 - prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy),
 - prawo ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego),
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
 - 1) prawo usunięcia swoich danych osobowych,
 - 2) prawo przenoszenia swoich danych osobowych,
 - 3) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania swoich danych osobowych.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być inne osoby lub podmioty, którym, zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej, zostanie udostępniona dokumentacja postępowania.
8. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

VII KONTAKT Z WYKONAWCĄ

1. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą jest:
Dorota Wieczorek (tel. 32 42 301 58) e-mail: dorota.wieczorek@zs3.rybnik.pl
2. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
 - a) Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
 - b) Oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 2)
 - c) Projekt umowy (załącznik nr 3)
 - d) Protokół odbioru roboty budowlanej (załącznik nr 4)
 - e) Przedmiar robót (załącznik nr 5)

