

INSTRUKCJA PRZEPROWADZANIA EWAKUACJI BUDYNKU

ZESPOŁU SZKÓŁ NR 3 W RYBNIKU UL.ORZEPOWICKA 15 A.

I. OBOWIĄZKI DYREKTORA SZKOŁY ZWIĄZANE Z EWAKUACJĄ.

1. Przyjęcie meldunku o zaistniałym zagrożeniu.
2. Zarządzenie ewakuacji
3. Przejęcie kierowania akcją ratowniczą (do czasu przybycia PSP, później współdziała z Kierującym Akcją Ratowniczą strażakiem PSP)
4. Zawiadomienie Jednostki Ratowniczo- Gaśniczej.
5. Wydawanie poleceń (szczególnie dotyczących ewakuacji osób niepełnosprawnych, ewakuacji dokumentacji, odcięcia dopływu gazu i wyłączenia prądu elektrycznego w budynku szkoły, otwarcia drzwi ewakuacyjnych)
6. Sprawdzenie pomieszczeń w strefie ewakuacji.
7. Sprawdzenie stanu osobowego ewakuowanych.
8. Wskazanie osoby upoważnionej do wykonania powyższych działań podczas nieobecności Dyrektora w budynku szkoły.

II. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW SEKRETARIATU SZKOŁY ZWIĄZANE Z EWAKUACJĄ.

1. Przygotowanie list ewakuacyjnych oddziałów i grup międzyoddziałowych.
2. Przygotowanie wykazu oddziałów i grup międzyoddziałowych odbywających zajęcia w szkole (powinien uwzględniać dzień, godzinę lekcyjną, oddziały, grupy odbywające zajęcia i zajmowane sale lekcyjne).
3. Przygotowanie wykazu sal lekcyjnych, w których lekcje odbywają w danym dniu tygodnia i godzinie lekcyjnej osoby niepełnosprawne (powyższy wykaz powinien być również w posiadaniu pracowników wyznaczonych do ewakuacji tych osób).
4. Ewakuacja dokumentacji, pieczęci oraz zabezpieczenie nośników informacji poufnych.
5. Dostarczenie nauczycielom list ewakuacyjnych.

III. OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI I INNYCH PRACOWNIKÓW SZKOŁY ZWIĄZANE Z EWAKUACJĄ.

1. Każdy kto zauważył niebezpieczne zdarzenie lub otrzymał o takim zdarzeniu informację, jest zobowiązany powiadomić osobiście lub telefonicznie

SEKRETARIAT SZKOŁY (Tel. 32 4227081 LUB 605 996 720).

2. Nauczyciel powinien polecić uczniom opuszczenie sali lekcyjnej.
3. Należy zakończyć pracę sprzętu komputerowego.
4. Nauczyciel jest zobowiązany przeprowadzić ewakuację oddziału lub grupy międzyoddziałowej zgodnie z „Zasadami postępowania podczas ewakuacji” (CZĘŚĆ VI INSTRUKCJI)

5. Nauczyciel jest zobowiązany utrzymywać dyscyplinę uczniów w trakcie opuszczania budynku szkoły i na miejscu zbiórki.

IV. ZARZĄDZENIE EWAKUACJI.

1. W sytuacji wystąpienia zagrożenia dla osób przebywających na terenie szkoły, dyrektor lub upoważniony przez niego wicedyrektor zarządza ewakuację części lub całości budynku szkoły.
2. Po przybyciu na teren szkoły specjalistycznych służb ratowniczych decyzję o ewakuacji osób z części lub całości budynku szkoły podejmuje Kierujący Akcją Ratowniczą strażak Państwowej Straży Pożarnej.
3. Po zarządzeniu ewakuacji dyrektor szkoły nakazuje działania których celem jest właściwe przeprowadzenie ewakuacji (otwarcie drzwi ewakuacyjnych, zabezpieczenie instalacji elektrycznej i gazowej, ochronę dokumentacji szkolnej, wyznaczenie osób regulujących przemieszczanie ewakuowanych)
4. Wyznaczeni przez dyrektora szkoły pracownicy sekretariatu ewakuują się wraz z uprzednio przygotowanymi listami ewakuacyjnymi.
5. Na miejscu zbiórki w/w pracownicy dostarczają listy ewakuacyjne poszczególnych klas nauczycielom odpowiedzialnym w chwili ewakuacji za uczniów poszczególnych klas lub grup międzyoddziałowych.

V. SPOSÓB OGŁOSZENIA EWAKUACJI.

Ewakuację osób z części lub całego budynku szkoły ogłasza się:

- W formie komunikatu nadawanego przez radiowęzeł. Komunikat jest powtarzany dwukrotnie.

Treść komunikatu brzmi następująco **„Dyrektor Zespołu Szkół nr 3 w Rybniku w związku z zagrożeniem (należy podać rodzaj zagrożenia) zarządza ewakuację wszystkich osób z budynku szkoły. Proszę o natychmiastowe opuszczenie szkoły”**

- Za pomocą sygnalizacji dzwonkiem szkolnym. Sygnał akustyczny jest ciągły i trwa dwie minuty.
- W razie gdy wyżej wymienione sposoby nie będą mogły zostać zastosowane, dyrektor ogłasza ewakuację wysyłając do sal lekcyjnych gońców.

VI. ZASADY POSTĘPOWANIA PODCZAS EWAKUACJI.

1. Po ogłoszeniu ewakuacji nauczyciel powinien uspokoić uczniów i nakazać im sformowanie kolumny dwójkowej przed salą lekcyjną.
2. Młodzież zabiera z sobą wyłącznie dokumenty, pieniądze i telefony.
3. Wszystkie rzeczy powinny zostać zabrane przez uczniów, jeżeli takie polecenie zostanie wyrażone w komunikacie dyrektora.
4. Nauczyciel po upewnieniu się, że wszyscy uczniowie wyszli zamyka drzwi sali. Nie wolno zamykać pomieszczeń „na klucz”.
5. Podczas przemieszczania się na czele klasy powinien znajdować się jej przewodniczący. Nauczyciel porusza się na końcu kolumny uczniów danej klasy.
6. Nauczyciel wskazuje uczniom kierunek ruchu i miejsce zbiórki (cały Zespół Szkół na boisko ze sztuczną nawierzchnią)

7. Na miejscu zbiórki nauczyciel sprawdza obecność uczniów. W razie stwierdzenia nieobecności ucznia, należy ten fakt zgłosić prowadzącym akcję ratowniczą.
8. Na miejscu zbiórki uczniowie pozostają w grupach klasowych, aż do otrzymania kolejnych poleceń.
9. W czasie ewakuacji nie wolno: biegać, krzyczeć, rozmawiać przez telefon, słuchać muzyki, poruszać się niezgodnie z kierunkiem drogi ewakuacyjnej.
10. Od momentu ogłoszenia ewakuacji, aż do chwili ustąpienia zagrożenia obowiązuje na terenie szkolnym całkowity zakaz poruszania się pojazdami mechanicznymi.
11. W razie treningu ewakuacji powrót do budynku następuje po odwołaniu zagrożenia (dwuminutowy ciągły dźwięk dzwonka).

VII. DROGI EWAKUACYJNE W BUDYNKU ZS NR 3 W RYBNIKU.

1. Osoby, które w chwili ogłoszenia ewakuacji przebywają w segmencie II powinny zejść klatkami schodowymi na poziom parteru, a następnie udać się do głównego wyjścia ze szkoły.
2. W przypadku, gdy szybkie opuszczenie szkoły głównym wyjściem nie będzie możliwe należy opuścić budynek wyjściem ewakuacyjnym znajdującym się w głównym łączniku (prowadzącym do segmentu VI).
3. Osoby przebywające w segmencie III powinny zejść na poziom parteru i opuścić szkołę wyjściem prowadzącym na parking przed szkołą.
4. Osoby przebywające na parterze segmentu VI schodzą klatką schodową (prowadzącą do sal gimnastycznych) do poziomu szatni i opuszczają szkołę wyjściem ewakuacyjnym przy szatniach lub opuszczają szkołę wyjściem ewakuacyjnym znajdującym się na łączniku (poziom parteru, wyjście po prawej stronie)
5. Osoby znajdujące się na pierwszym i drugim piętrze segmentu VI schodzą klatką schodową na poziom szatni i opuszczają szkołę znajdującym się na tym poziomie wyjściem ewakuacyjnym.

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 3 W RYBNIKU

DYREKTOR


mgr Paweł Kaszyca

